

REPUBLICUE DU CAMEROUN  
Paix - Travail - Patrie  
-----  
REGION DU NORD  
-----  
DEPARTEMENT DU MAYO LOUTI  
-----  
PREFECTURE DE GUIDER  
-----  
SECRETARIAT PARTICULIER  
-----



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace - Work - Fatherland  
-----  
NORTH REGION  
-----  
MAYO LOUTI DIVISION  
-----  
DIVISIONAL OFFICE GUIDER  
-----  
PRIVATE SERCRETARIAT  
-----

## AVIS DE DEMANDE DE COTATION

N°01/AC/RN/D42/CDPM/2025 du 17/02/2025

POUR L'EQUIPEMENT DE LA RESIDENCE DU SOUS-PREFET DE L'ARRONDISSEMENT DE  
GUIDER, DEPARTEMENT DU MAYO LOUTI, REGION DU NORD

### 1. Objet de la Consultation

Dans le cadre de l'exécution des prestations en titre, Préfet du Département du MAYO LOUTI, Maître d'Ouvrage Délégué et Autorité Contractante lance une consultation pour le compte de l'Administration bénéficiaire.

### 2. Consistance des travaux

Les prestations attendues comprennent l'équipement de la résidence du Sous-Préfet de GUIDER dont les détails sont contenus dans le détail quantitatif.

### 3. Délais prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objet de la présente Demande de Cotation est d'un (01) mois calendaire.

### 4. Allotissement

Sans objet

### 5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de : 15 000 000 (Quinze millions) francs CFA TTC

### 6. Participation et origine

La participation à la présente Demande de Cotation est ouverte à égalité des conditions, aux entreprises de droit camerounais installées au Cameroun.

### 7. Financement

Les prestations objet de la présente Demande de Cotation sont financées par le Budget d'Investissements Publics (BIP) de la République du Cameroun de l'exercice 2025 sur la ligne d'imputation budgétaire : 59 07 164 01 45 15 12 373 524118

### 8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette Demande de Cotation est HORS LIGNE.

### 9. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre ou une assurance agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 5 du Dossier de Demande de Cotation, d'un montant de 300 000 ( Trois cent mille) francs CFA et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.



## 10. Consultation du Dossier de Demande de Cotation

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables à la Préfecture de GUIDER, Secrétariat Particulier, Téléphone : 222 39 51 14 / 222 39 51 01 dès publication du présent avis.

## 11. Acquisition du Dossier de Demande de Cotation

Le dossier peut être obtenu auprès du Secrétariat Particulier de la Préfecture de GUIDER, Téléphone : 222 39 51 14 / 222 39 51 01 dès publication du présent avis par voie de presse écrite (*JDM, Cameroon-tribune*) et par voie d'affichage dans les locaux de ladite structure, contre versement d'une somme non remboursable de 25 000 (vingt-cinq mille) francs CFA, payable au Trésor Public.

## 12. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devra parvenir à la Préfecture de GUIDER, Secrétariat Particulier, au plus tard le 10/03/2025 à 13 HEURES et devra porter la mention:

Avis de Demande de Cotation

N°01/AC/RN/D42/CDPM/2025 du 17/02/2025

Pour l'équipement de la Résidence du Sous-Préfet de l'Arrondissement de GUIDER,  
Département du MAYO LOUTI, Région du NORD  
« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

## 13. Recevabilité des offres

Les pièces administratives, la cotation technique et la cotation financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous plis scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage

- ✓ Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- ✓ Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- ✓ Les plis non-conformes au mode de soumission.
- ✓ les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- ✓ Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans la DC ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions la DC sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces de la DC, entraînera le rejet pur et simple de la cotation sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

## 14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis sera effectuée en un (01) seul temps dans la salle de réunion de la Préfecture de GUIDER. L'ouverture des offres administratives, techniques et financières aura lieu le 10/03/2025 à 14 heures précises, heure locale, par la Commission Départementale de Passation des Marchés.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.



## 15. Critères d'évaluation

### 15.1-Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

- ✓ de la non-production dans un délai de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente autre que la caution de soumission ;
- ✓ de l'absence du cautionnement de soumission ;
- ✓ des fausses déclarations, les manœuvres frauduleuses ou la falsification de pièces ;
- ✓ du non-respect de 5 critères essentiels sur 7 ;
- ✓ de L'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon de l'exécution d'une prestation au cours des
- ✓ trois dernières années ;
- ✓ de l'absence d'un prix unitaire quantifié dans la cotation ;
- ✓ de l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- ✓ de la non-conformité du modèle de soumission

### 15.2-Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront sur :

- ✓ la présentation de l'offre ;
- ✓ les chiffres d'affaires ;
- ✓ le service après-vente
- ✓ la capacité financière (l'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières, le chiffre d'affaires, attestation de solvabilité financière)
- ✓ la méthodologie
- ✓ le calendrier d'exécution

## 16. Attribution

Le Maître d'Ouvrage Délgué attribuera le marché au soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel à la Demande de Cotation et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont l'offre a été évaluée la moins disante en incluant le cas échéant les rabais proposés

## 17. Nombre maximum de lots

Sans Objet.

## 18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant 90 jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

## 19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires sur l'Avis de Consultation peuvent être obtenus auprès du Secrétariat particulier de la Préfecture de GUIDER.



## 20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes, tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargé des Marchés Publics (MINMAP) SMS ou appel aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48 ,et la Cellule de Lutte Contre la Corruption du MOD au numéro 222 39 51 14 / 222 39 51 01 et de l'ARMP au numéro.....

Guider, le 17/02/2025

Le Préfet

(Maitre d'Urfrage Délégué)

Copie:

- ARMP/NO ;
- DDMAP/ML ;
- SP/GUIDER ;
- CDPM/ML ;
- Affichage ;
- CHRONO ARCHIVE.







## REQUEST FOR QUOTATION NOTICE

N°01/RQ/RN/D42/DTB/2025 of 17/02/2025

### FOR THE EQUIPMENT OF THE RESIDENCE OF THE SUB-PREFECT OF THE DISTRICT OF GUIDER, DEPARTMENT OF MAYO LOUTI, NORTHERN REGION

#### 1. Subject of the Request for Quotation

As part of the execution of the services in title, the Prefect of the Department of MAYO LOUTI, Delegated Project Manager and Contracting Authority launches a consultation on behalf of the beneficiary Administration.

#### 2. Nature of services

The expected services include the equipment of the residence of the Sub-Prefect of GUIDER, the details of which are contained in the quantitative detail.

#### 3. Estimated execution times

The maximum period provided by the Contracting Authority for the performance of the services covered by this Request for Quotation is one (01) calendar month.

#### 4. Allotment

Not applicable

#### 5. Estimated cost

The estimated cost of the operation at the end of the preliminary studies is: 15,000,000 (Fifteen million) CFA francs including VAT

#### 6. Participation and origin

Participation in this Request for Quotation is open on equal terms to companies under Cameroonian law established in Cameroon.

#### 7. Funding

The services obtained in this Request for Quotation are financed by the Public Investment Budget (PIB) of the Republic of Cameroon for the year 2025 on the budget allocation line : 59 07 164 01 45 15 12 373 524118

#### 8. Method of submission

The submission method chosen for this Request for Quotation is OFFLINE

#### 9. Bid bond

Each bidder must attach to its administrative documents, a bid bond issued by a first-rate bank or an insurance company approved by the Ministry of Finance and listed in Exhibit 5 of the Request for Quotation File, in the amount of 300,000 (Three hundred thousand) CFA francs and valid for thirty (30) days beyond the original date of validity of the offers.



## 10. Consultation of the Request for Listing File

The file can be consulted during working hours at the Prefecture of GUIDER, Private Secretariat, Telephone: 222 39 51 14 / 222 39 51 01 as soon as this notice is published.

## 11. Acquisition of the Request for Quotation File

The file can be obtained from the Special Secretariat of the Prefecture of GUIDER, Telephone: 222 39 51 14 / 222 39 51 01 as soon as this notice is published by means of the written press (*JDM, Cameroon-tribune*) and by means of posters in the premises of the said structure, against payment of a non-refundable sum of 25,000 (twenty-five thousand) CFA francs, payable to the Public Treasury.

## 12. Submission of Tenders

Each offer written in French or English in seven (07) copies, including one (01) original and six (06) copies marked as such, must reach the Prefecture of GUIDER, Special Secretariat, no later than 10/03/2025 at 1 PM and must bear the mention:

Request for Quotation Notice

N°01/RQ/RN/D42/CDPM/2025 of 17/02/2025

For the equipment of the Residence of the Sub-Prefect of the District of GUIDER, Department of MAYO LOUTI, NORTH Region

« To be opened only during the counting session »

## 13. Admissibility of tenders

The administrative documents, the technical rating and the financial rating must be placed in separate envelopes and delivered in a sealed envelope.

The following shall be inadmissible by the Contracting Authority:

- ✓ Envelopes bearing the information on the identity of the tenderer;
- ✓ Envelopes received after the deadlines for submission;
- ✓ Envelopes that do not comply with the submission method.
- ✓ the envelopes without indication of the identity of the Call for Tenders;
- ✓ Failure to comply with the number of copies indicated in the DC or offering only copies;

Any offer that is incomplete in accordance with the provisions of the DC will be declared inadmissible. In particular, the absence of the bid bond issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of finance to issue the bonds in the field of public procurement or the non-compliance with the models of the documents of the CD, will lead to the outright rejection of the listing without any recourse. A bid deposit produced but unrelated to the consultation concerned is considered to be missing. The bid deposit presented by a bidder during the bidding session is inadmissible.

## 14. Opening of bids

The opening of the bids will be carried out in one (01) time in the meeting room of the Prefecture of GUIDER. The opening of administrative, technical and financial tenders will take place on 10/03/2025 at 2 p.m. sharp, local time, by the Departmental Procurement Commission.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly mandated person of their choice.

## 15. Evaluation Criteria

### 15.1-Elimination criteria

These include:

- ✓ the non-production within 48 hours of the opening of the tenders, of a document in the administrative file deemed non-compliant or absent other than the tender deposit;
- ✓ the absence of the tender bond;



- ✓ false declarations, fraudulent practices or falsification of documents;
- ✓ non-compliance with 5 out of 7 essential criteria;
- ✓ The absence of a sworn declaration of non-abandonment of the performance of a service during the last three years;
- ✓ the absence of a quantified unit price in the quotation;
- ✓ the absence of an element of the financial offer (the tender, the BPUs, the DQE);
- ✓ the non-conformity of the bidding model

### 13.2-Essential- criteria

The essential criteria for the qualification of bidders will relate to:

- ✓ the presentation of the offer;
- ✓ turnover;
- ✓ After-sales service
- ✓ financial capacity (access to a line of credit or other financial resources, turnover, certificate of financial solvency)
- ✓ Methodology
- ✓ the timetable for implementation

### 16. Award

The *Delegated Project Owner* shall award the contract to the tenderer whose tender has been recognised as substantially compliant with the Request for Quotation and who has the technical and financial capacity required to perform the Contract satisfactorily and whose tender has been evaluated the lowest bid, including, where applicable, the proposed discounts

### 17. Maximum number of lots

Not applicable.

### 18. Duration of the validity of Quotations

Bidders remain committed to their bids for 90 days from the deadline set for the submission of tenders.

### 19. Additional Information

Additional information on the Notice of Consultation can be obtained from the Special Secretariat of the Prefecture of GUIDER.

### 20. Fight against corruption and bad practices

For any denunciation of practices, facts or acts, attempted corruption or bad practices, please call CONAC at 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) SMS or call the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, and the MOD Anti-Corruption Unit at 222 39 51 14 / 222 39 51 01 and ARMP at the number.....

Guider, the 17/02/2025

#### Copy:

- ARMP/NO;
- DDMAP/ML;
- SP/GUIDE;
- CDPM/ML;
- Display;
- CHRONO ARCHIVE.



